



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Tercer Trimestre

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Coatepec
Resumen Narrativo de la MIR:	Administración del gasto corriente municipal, a fin de priorizar la oferta de bienes y servicios de calidad a la población.
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Gobierno Abierto y Transparente
Unidad responsable:	Dirección Administrativa Municipal Tesorería

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Eficiencia del gasto corriente			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el Indicador?	Mide el nivel de cumplimiento en la ejecución del gasto corriente programado para el funcionamiento administrativo del municipio.			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje			Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Tesorería
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1 / V2) × 100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Gasto corriente ejercido en el periodo.	
			Denominador (Variable 2)	Gasto corriente programado en el periodo.	
Medio de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Reportes contables mensuales				
Numerador (Variable 2)	Presupuesto aprobado				

Características del Indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	x	x	x	x	x	x
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro porque expresa de forma sencilla el grado de eficiencia del gasto corriente.	Es relevante al permitir valorar la correcta administración de recursos indispensables para la operación municipal.	Es económico ya que utiliza información generada de forma rutinaria por la Unidad Administrativa.	Es monitoreable gracias a la disponibilidad mensual del avance del gasto.	Es adecuado pues refleja fielmente el desempeño del componente.	Aporta valor marginal al ofrecer información para toma de decisiones sobre la programación y ejecución del gasto.

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	100%	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100	100	100			
Realizada						

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	5	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	5	
Realizado (Variable 1)	5	4	4	4	4	5	4	4	4				
Parámetros de semaforización	Mayor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Realización de pagos mensuales de servicios básicos de oficinas para el funcionamiento del Ayuntamiento.	Numero de pagos realizados	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1				9
2.-Realización de pagos de remuneraciones y prestaciones a los servidores públicos municipales.	Numero de pagos Efectuados	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1				9
3.-Elaboración de conciliaciones bancarias	Numero de conciliaciones elaboradas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1				9
4.-Entrega de información mensual a la Auditoría Superior	Numero de entregas realizadas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1				9
5.-Conciliación de inventarios y revisión física	Numero de Revisiones efectuadas	Progr.	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	3
		Real.	1	0	0	0	0	1	0	0				2

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	
--	--

Elaboró
C. Humberto Mendez Santos
Contralor Municipal



Revisó
C. Manuel Ochoa Nicolas
Tesorero Municipal



Autorizó
C. Norma Angelica Marquez Jimenez
Presidenta Municipal





Reporte:

Tercer trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Coatepec
Resumen Narrativo de la MIR:	Garantizar el acceso a la información pública mediante la atención eficiente, oportuna y completa de solicitudes ciudadanas y obligaciones de transparencia
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Gobierno Abierto y Transparente
Unidad responsable:	Dirección Administrativa Municipal Unidad de Transparencia

Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Eficacia en solicitudes de información			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el nivel de cumplimiento en la atención de las solicitudes de acceso a la información recibidas en el municipio.			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje			Unidad Responsable del indicador del Componente 2:	Unidad de Transparencia
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$(V1/V2) \times 100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Solicitudes atendidas en el periodo.	
			Denominador (Variable 2)	Solicitudes recibidas en el periodo.	
	Medio de verificación de las variables.				
Numerador (Variable 1)	Reportes del SISAI, PNT y registros internos				
Numerador (Variable 2)	Bitácoras de solicitudes recibidas, plataforma SISAI.				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	x	x	x	x	x	x
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador expresa claramente el nivel de eficacia en la atención de solicitudes de información.	Permite evaluar el cumplimiento legal y la eficiencia del acceso a la información pública.	Utiliza información existente en plataformas institucionales sin costo adicional.	La información se genera mensualmente y es fácilmente verificable	Se ajusta al propósito del componente y refleja su desempeño real.	Contribuye a mejorar la transparencia y el servicio a la ciudadanía.

Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	100%	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100	100	100			
Realizada						

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	2	2	4	2	2	4	2	2	4	5	2	4	35
Realizado (Variable 1)	2	2	4	2	2	4	2	2	4				24
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Registro y atención de solicitudes de acceso a la información pública.	Número de solicitudes atendidas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1				9
2.- Integración y actualización trimestral de obligaciones de transparencia en la PNT.	Número de obligaciones cargadas	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	4
		Real.	0	0	1	0	0	1	0	0	1			3
3.- Carga de Estados Financieros en la pagina oficial del Ayuntamiento	Número de cargas mensuales	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1				9
4.- Elaboración, publicación y presentación del primer Informe de gobierno	Número de cargas	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0				0
5.- Cumplimiento con obligaciones de transparencia	Número de trimestres cumplidos	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	4
		Real.	0	0	1	0	0	1	0	0	1			3

Explicaciones y causas de las variaciones al Incumplimiento de la programación

"Las cifras programadas representan el valor mínimo estimado de solicitudes (2), cargas trimestrales (2) y carga anual (1). En caso de recibir un número mayor de solicitudes o realizar complementarias, la variación será reportada sin que afecte la eficacia del indicador, ya que la fórmula mide porcentaje de atención"

Elaboró
C. Humberto Mendez Santos
Contralor Municipal



Revisó
C. Manuel Ochoa Nicola
Tesorero Municipal



Autorizó
C. Norma Angelica Marquez Jimenez
Presidenta Municipal





Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Tercer trimestre

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Coatepec
Resumen Narrativo de la MIR:	Fortalecimiento del control interno y la gestión administrativa
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Gobierno Abierto y Transparente
Unidad responsable:	Dirección Administrativa Municipal Contraloría

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Fortalecimiento del control interno			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el grado de avance de acciones que fortalecen el control interno mediante supervisiones, sesiones de comités y capacitaciones.			Dimensión del indicador:	Eficiencia
Unidad de medida:	Porcentaje (%)			Unidad Responsable del indicador del Componente 3:	Contraloría
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	(V1/V2)×100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Acciones realizadas de fortalecimiento del control interno	
			Denominador (Variable 2)	Acciones programadas de fortalecimiento del control interno	
	Medio de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)					
Numerador (Variable 2)					

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	x	x	x	x	x	x
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro porque expresa de manera directa el atributo que se mide: el fortalecimiento del control interno, sin ambigüedades y sin uso de términos técnicos complejos. Su nombre y descripción permiten entender fácilmente qué se evalúa.	Es relevante porque permite conocer el nivel de avance en procesos esenciales para la gestión administrativa y la integridad institucional. El indicador contribuye directamente al cumplimiento del componente y al propósito del programa.	Cumple con la economía ya que su medición se basa en documentos que el área ya genera de manera rutinaria (actas, listas, reportes), por lo que no requiere gasto adicional ni recursos extraordinarios para su seguimiento.	Es monitoreable porque las variables del indicador (acciones programadas y realizadas) pueden verificarse mediante evidencia documental oficial, medirse periódicamente y compararse a lo largo del tiempo.	Es adecuado porque el indicador mide exactamente el desempeño del componente 3 y se alinea con la función institucional del Órgano interno de Control, permitiendo verificar si realmente se fortalecen los mecanismos de control.	Aporta información adicional necesaria para evaluar el avance del control interno, complementando los indicadores del propósito y otros componentes, y mostrando cómo la gestión administrativa interna contribuye al fortalecimiento institucional.

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	100%	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100	100	100			
Realizada						

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	3	0	4	0	0	5	0	0	4	0	0	5	21
Realizado (Variable 1)	3	0	4	0	0	5	0	0	4				16
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor a igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 130%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		

Actividades															
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1.- Realización de sesiones del Comité de Código de Ética y Conducta	Número de sesiones realizadas	Progr.	1	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	5
		Real.	1	0	1	0	0	1	0	0	1				4
2.- Impartición de capacitaciones semestrales sobre control interno y ética pública	Número de capacitaciones impartidas	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	2
		Real.	0	0	0	0	0	1	0	0	0				1
3.- Sesiones del Comité de Control Interno realizadas	Número de sesiones realizadas	Progr.	1	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	5
		Real.	1	0	1	0	0	1	0	0	1				4
4.- Sesiones del Comité de Auditoría Interna realizadas	Número de sesiones realizadas	Progr.	1	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	5
		Real.	1	0	1	0	0	1	0	0	1				4
5.-Supervisión de áreas del municipio para el fortalecimiento del control interno	Número de supervisiones realizadas	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
		Real.	0	0	1	0	0	1	0	0	1				3

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	
--	--

Elaboró
C. Humberto Méndez Santos
Contralor Municipal


CONTRALORÍA
MUNICIPAL
COATEPEC, PUEBLA
2024-2027

Revisó
C. Manuel Ochoa Nicolás
Tesorero Municipal


TESORERÍA
MUNICIPAL
COATEPEC, PUEBLA
2024-2027

Autorizó
C. Norma Angélica Márquez Jiménez
Presidenta Municipal


PRESIDENCIA
MUNICIPAL
COATEPEC, PUEBLA
2024-2027



Reporte:

Tercer trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Coatepec
Resumen Narrativo de la MIR:	Fortalecimiento del servicio del Registro Civil municipal
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Gobierno Abierto y Transparente
Unidad responsable:	Dirección de Registro Civil

Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del indicador:	Fortalecimiento del registro civil				Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el Indicador?	Mide el nivel de cumplimiento de las actividades operativas del Registro Civil para fortalecer la prestación del servicio municipal.				Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje				Unidad Responsable del indicador del Componente 4:	Registro civil
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Actividades del componente realizadas en el periodo.		
			Denominador (Variable 2)	Actividades del componente programadas en el periodo.		
Medio de verificación de las variables						
Numerador (Variable 1)	Reportes mensuales de actividades del Registro Civil.					
Numerador (Variable 2)	Programa operativo mensual y trimestral del Registro Civil.					

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	x	x	x	x	x	x
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es entendible y expresa de forma directa el grado de cumplimiento del componente.	Mide un aspecto clave del programa, ya que refleja el avance real del fortalecimiento del Registro Civil.	La información necesaria se obtiene con datos internos ya disponibles, sin costos adicionales.	Los datos pueden verificarse mensualmente mediante reportes de actividades programadas y realizadas.	El indicador corresponde correctamente al objetivo del componente y permite evaluar su cumplimiento anual.	El indicador evidencia directamente cuánto contribuyen las actividades del componente al fortalecimiento del servicio, permitiendo verificar su aportación al logro del propósito del programa.

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	90%	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	

Programada	100%	100%	100%
Realizada			

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60
Realizado (Variable 1)	5	5	5	5	5	5	5	5	5				45
Parámetros de semaforización	Mayor a 90%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Actualización mensual del archivo físico	Actualización realizada	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1				9
2.-Número de actas registradas y capturadas.	Acta capturada	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1				9
3.-Atención a trámites y expedición de actas en tiempo y forma	Trámite atendido	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1				9
4.-Supervisión del resguardo, conservación y control de libros del Registro Civil	Supervisión realizada	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1				9
5.-Elaboración y envío de reportes mensuales	Reporte elaborado	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1				9

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación
--

Elabora
C. Humberto Mendez Santos
Contralor Municipal



Revisa
C. Manuel Ochoa Nicolas
Tesorero Municipal



AutORIZA
C. Norma Angelica Marquez Jimenez
Presidenta Municipal

